

제42회 학교운영위원회 임시회		위원장	유치원장
회 의 록			
일시/장소	2020년 7월 16일(목) 10:00 / 광양제철유치원 상담실		
회 순	1. 개회성원 보고 2. 유치원장 인사 3. 안건 설명 및 자문 4. 폐회		
참석자 명단 (8명) • 학부모위원 : 김은정(위원장), 서혜원(부위원장), 박미경, 황선희, 김미정, 최주은, 최지연 • 교원 위원 : 유순영			
상정안건			
▪ 제 1호의 안	교육청, 코로나19 관련 유치원 한시지원 사업도입		
▪ 제 2호의 안	2020학년 2학기 교육활동		
▪ 제 3호의 안	2020학년 여름방학 일정 계획		
▪ 제 4호의 안	2020학년 여름방학 중 방과후 과정반 운영 계획		
▪ 제 5호의 안	2020학년 졸업사진 촬영 및 2021학년 활동복 구매 계획		
▪ 제 6호의 안	초등학교 방학기간 및 2학기 급식 운영계획 (급식소위원회)		
<회의 내용>			
간 사 :	위원 열분 중 여덟 분이 참석하시어 유치원운영위원회 개회 성원이 되었음을 보고 드립니다. 국민의례는 장소 관계상 생략하겠습니다.		
위원장 :	성원이 되었으므로 제42회 광양제철유치원운영위원회 임시회를 시작하겠습니다. 금일 회의 진행은 안건별로 원장님께서 설명하시면 바로 토의 후 결론을 내리고 다음 안건으로 넘어가도록 하겠습니다. 그럼 설명 부탁드립니다.		
원 장 :	먼저 첫 번째 안건 교육청 , 코로나19 관련 유치원 한시지원 사업 도입건 입니다. 교육청에서 코로나19로 개학연기에 따른 학부모 부담 경감지원과 유치원의 재정적 안정 운영 지원을 위하여 도입한 한시지원 사업 지원규모는 2020년 3~4월 수업료 및 방과후 교육활동비 일부 결손분입니다. 지원조건은 유치원에서 3~4월 학부모 부담금 미징수 및 소속 교원 인건비 전액 지급입니다.		
(다음 장에 이어서 계속)			

	이에 우리 유치원은 본 사업 도입을 위하여 3월 긴급 돌봄 기간 중 방과후 과정에 참석한 원아들에게 징수한 방과후 교육활동비를 이월 차감 결정하고 홈페이지 안내하였으며 4월 교육비는 징수하지 않았습니다. 참고로 한시지원 사업비는 지난 6월 8일에 교부되었으며 유치원에서는 본 사업 취지에 맞게 인건비로 집행할 계획입니다.
위원장 :	3월에 징수한 방과후 교육활동비 차감 처리는 완료 되었습니까?
원 장 :	대부분 6월 교육비에서 차감 처리하였고, 일부 다자녀가정의 경우 6월 교육비가 차감 징수액보다 적은 관계로 7월 교육비에서 차감 처리할 계획입니다. 참고로 7월 교육비는 7월20일에 스쿨뱅킹으로 징수할 예정입니다.
위 원 장 :	설명 잘 들었습니다. 의견을 말씀해 주시기 바랍니다. (의견 제시 및 답변) 다른 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주십시오. (위원 전원 “없습니다”)
위 원 장 :	다음 안건 관련하여 설명 해 주시기 바랍니다.
원 장 :	두 번째 안건 2020학년 교육활동 계획입니다. 정부에서는 코로나19 여파로 유치원 법정 수업일수를 180일에서 162일로 조정하였고 다시 144일로 조정될 전망이지만, 우리 유치원에서는 원아들의 건강과 안전에 문제가 없다면 2학기 수업일수는 126일 방과후 과정 136일로 운영할 계획이며 따라서 2020학년 총 수업일수는 173일이며 방과후 과정 245일을 운영하게 됩니다. 유인물 교육활동계획에 체험학습이 9월부터 12월까지 월 1회 계획하고 있지만 원아들의 건강과 안전이 우선이므로 코로나19가 종식되면 실시하도록 하겠습니다.
위 원 장 :	설명 잘 들었습니다. 의견을 말씀해 주시기 바랍니다. (의견 제시 및 답변) 다른 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주십시오. (위원 전원 “없습니다”)
위 원 장 :	다음 안건 관련하여 설명 해 주시기 바랍니다.

(다음 장에 이어서 계속)

원 장 : 세 번째 안건 2020학년 여름방학 일정 계획과 네 번째 안건인 방학중 방과후 과정반 운영계획입니다.

여름 방학식은 7월 31일 실시하여 개학식은 8월 10일 월요일입니다. 방학 일수는 5일입니다. 방과 후 과정반은 방학없이 정상적으로 운영할 계획이며 통학차량도 동일하게 운행 합니다. 또는 코로나19로 인하여 합반을 하지 않고 7개반 모두 운영할 계획입니다

위 원 장 : 설명 잘 들었습니다. 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.
(의견 제시 및 답변)
다른 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주십시오.
(위원 전원 “없습니다”)

위 원 장 : 다음 안건 관련하여 설명 해 주시기 바랍니다.

원 장 : 다섯 번째 안건 2020 졸업사진 촬영 및 2021 활동복 공동 구매 계획입니다. 2020학년 졸업사진 촬영은 수익자 부담 원칙에 따라 학부모가 촬영업체 결정 및 대금을 직접 지급 운영할 계획입니다. 2019학년도 촬영 업체에 대하여 학부모님들의 만족도가 아주 높아 유인물에 안내해 놓았습니다. 참조하시기 바랍니다.

2021 활동복 공동 구매 계획입니다. 공동 구매업체는 서울 마미키즈로 공동구매 조건은 12월 중 주문시 가격 인상 없이 현재 가격으로 구매 가능합니다. 참고로 현재 가격은 2019학년부터 가격 인상이 없이 동결된 가격입니다. 공동구매는 희망자만 참여 합니다.

위 원 장 : 설명 잘 들었습니다. 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.
(의견 제시 및 답변)
다른 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주십시오.
(위원 전원 “없습니다”)

위 원 장 : 다음 안건 관련하여 설명 해 주시기 바랍니다.

원 장 : 여섯 번째 안건은 급식소위원회 관련된 안건이지만 급식소위원회 위원님 모두가 운영위원회 위원이므로 금일 운영위원회에 상정하였습니다.

(다음 장에 이어서 계속)

원 장 :

그럼 초등학교 방학 중 및 2학기 급식 운영계획에 대하여 설명 드리겠습니다. 학기 중 위탁급식을 하고 있는 광양제철남초등학교가 여름방학 기간 인 2020년 7월 31일부터 2020년 8월19일까지 급식실을 운영하지 않는 관계로 지난 41회 정기회에서 의결한 대로 포스웰 대식당에 의뢰하여 급식토록 하겠습니다. 그리고 2학기 8월 20일부터는 정상대로 광양제철남초등학교에서 위탁급식토록 하겠습니다.

다음은 간식 운영에 대하여 설명 드리겠습니다. 경기도 안산에서 간식 식중독으로 전국이 시끄러웠는데 우리 유치원은 간식 조리 및 관리에 철저를 기하고 있으며 보존식은 6일간 보존식 냉장고에 보관하고 있습니다.

방학중 간식은 오전 9시30분 오후 3시30분에 두 번 지급할 계획이며 2학기는 정규반은 오전 9시30분 간식과 오후 2시에 우유를 지급하고 방과후 과정반은 3시 반에 간식을 지급할 계획입니다. 간식 운영비는 2019학년까지는 간식비를 월 2만원 수익자 부담으로 운영을 하였으나 2020학년은 교육청 유아학비 누리과정지원금 인상분(월2만원)으로 운영하고 있습니다.

업체 선정 관련하여 유인물을 참조바랍니다. 업체는 농·공산품은 (주)모든에서 유제품은 한국아구르트에서 빵은 파리바게트에서 그리고 떡은 떡쟁이에서 납품받아 운영하고 있으면 업체 선정과 관련하여 다른 의견을 주시면 교체 검토토록 하겠습니다. 물품구매는 매월 회의 후 현장 의견을 수렴하여 월별 식단표를 구성하여 운영하여 연간 물량 산출이 어렵고, 월 구매 금액이 소액인 관계로 별도 계약 없이 견적서를 받아 검토 후 구매하고 있습니다.

위 원 장

설명 잘 들었습니다. 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

(의견 제시 및 답변)

다른 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주십시오.

(위원 전원, “없습니다.” “안건에 동의합니다.”)

위 원 장

그럼 추가 질문사항이 없으시면 금일 상정된 제1호안부터 제6호 안에 대하여 위원 전원이 동의하여 모두 가결되었음을 선포합니다.

이상으로 제42회 광양제철유치원운영위원회 임시회를 마치겠습니다. 수고하셨습니다. 끝.